

# U wilt vrijheid en flexibiliteit?



Uw medewerkers op onze loonlijst!

  
**P-services**  
payrolling



# Uitbesteden biedt rust

## WAT IS PAYROLLING?

Payrolling is een van de snelst groeiende diensten van dit moment. Steeds meer bedrijven zien payrolling als een onmisbare aanvulling op het personeelsbeleid. Als ondernemer wilt u zich richten op uw kernactiviteiten en uw personeelsbeleid goed geregeld hebben. In welke branche u ook actief bent, bij ons zijn uw salaris- en personeelsadministratie in vertrouwde handen.

Uw medewerkers komen bij ons op de loonlijst, maar bij u op de werkvloer verandert er niets. U zorgt voor de dagelijkse aansturing, wij nemen alle administratieve lasten en werkgeversrisico's over. Uw medewerkers kunnen rekenen op gunstige arbeidsvoorwaarden. Wij geven u de vrijheid en flexibiliteit om u helemaal te concentreren op het ondernemerschap.

## VOORDELEN

- **Flexibiliteit**  
Wij verstrekken flexibele en op maat gemaakte overeenkomsten.
- **Uitsluiting werkgeversrisico's**  
U ontvangt geen factuur bij ziekteverzuim, inzet arbo-dienst en ontslag.
- **Besparing op personeelskosten**  
U betaalt alleen de uren die uw medewerkers daadwerkelijk werken.
- **Administratief ontzorgen**  
Wij ontzorgen u op het gebied van uw personeels-administratie.
- **Professionele helpdesk**  
Persoonlijke aandacht van gespecialiseerde personeelsfunctionarissen voor u en uw medewerkers.

## MEDEWERKERS ZONDER ZORGEN

De overheid vraagt steeds meer van werkgevers op het gebied van verzuimbegeleiding, arbeidsongeschiktheid en ontslag. Daarnaast heeft uw bedrijf te maken met specialistische, juridische en administratieve aangelegenheden.

Wij bieden u de oplossing, u hoeft zich geen zorgen meer te maken over:

- salarisadministratie
- het verstrekken van juiste contracten
- loondoorbetaling bij ziekteverzuim
- cao-/wetswijzigingen
- afdrachten aan de Belastingdienst
- arbodiensten
- loonspecificaties
- Wet verbetering Poortwachter

U betaalt uitsluitend de daadwerkelijke of vooraf vastgestelde contracturen. Dit alles op een duidelijke, gespecificeerde factuur. Het maakt uw personeelskosten overzichtelijk en calculeerbaar!

## PAYROLLING IS GESCHIKT VOOR:

- oproepkrachten
- seizoenskrachten
- tijdelijke werknemers voor een bepaald project
- verlengen van een proeftijd
- nieuw aan te nemen medewerkers
- studenten en scholieren
- 65+-ers
- EU-medewerkers
- overname (zelf geworven) uitzendkrachten



# U zoekt zekerheid



## ZEKERHEID VAN EEN KEURMERK

Steeds meer bedrijven kiezen voor payrolling. Maar u wilt natuurlijk wel de zekerheid dat u met een betrouwbare partner in zee gaat.

Wij zijn geregistreerd bij de Stichting Normering Arbeid (SNA). De SNA verstrekt periodiek een verklaring van registratie op basis van de NEN 4400-1. Deze norm bevat eisen voor het toetsen en beoordelen van onze organisatie. De genoemde verplichtingen zijn: de aangifte en afdracht van loonheffing en omzetbelasting.

Ons beleid is gebaseerd op de overtuiging dat een geïntegreerde aanpak van Veiligheid, Gezondheid en Milieu essentieel is voor een succesvolle bedrijfsvoering.

Om deze reden zijn wij VCU (2007/04) gecertificeerd. VCU (Veiligheid en Gezondheid Checklist Uitzendorganisaties) is een systeem voortgekomen uit VCA en is daar ook op gebaseerd.

VCA betekent Veiligheid, gezondheid en milieu Checklist Aannemers. Het behelst een veelzijdig en compleet programma waarmee dienstverlenende bedrijven objectief en structureel kunnen worden getoetst en gecertificeerd op hun VGM-beheersysteem (VGM staat voor Veiligheid, Gezondheid, Milieu).

## MEDEWERKERVORDEEL

Wij zorgen voor uitstekende secundaire arbeidsvoorwaarden voor uw medewerkers. Zo kunnen zij met payrolling rekenen op een aantal zekerheden en gemakken, waaronder:

- wekelijkse uitbetaling salaris
- opbouw van rechten; vakantiegeld, vakantiedagen, kort verzuim/bijzonder verlof en feestdagen
- loonspecificatie 24 uur per dag online inzichtelijk
- jaaropgave 24 uur per dag online inzichtelijk
- respecteren loonverhouding voorschrift
- persoonlijke aandacht van gespecialiseerde personeelsfunctionarissen via onze helpdesk
- mogelijkheden voor spaarloon- en levensloopregeling

## COLLECTIEVE AFSPRAKEN

Naast eerdergenoemde voordelen die wij uw medewerkers met payrolling bieden, kunnen zij profiteren van interessante kortingen op hun ziektekostenpremie. Dat geldt bovendien ook voor de eventuele partner en kinderen van iedere medewerker, waardoor hij/zij op jaarbasis een aardig bedrag kan besparen. Dit is mogelijk door de collectieve afspraken die wij met een aantal grote en gerenommeerde zorgverzekeraars hebben gemaakt.

Kortom, payrolling is niet alleen aantrekkelijk voor u als werkgever, ook uw medewerkers hebben er profijt van.



# Wij wijzen u de weg

## WERKWIJZE

Samen met onze accountmanager, uw vaste contactpersoon, bepaalt u de status van uw medewerkers. Wij zorgen voor de juridisch juiste contracten.

### Stap 1

Uw zelf geworven medewerker ontvangt van u onze inschrijfset. U vult deze set zo compleet mogelijk in. Het bruto uurloon is het uurloon dat u bepaalt conform uw eigen cao.

### Stap 2

Uw medewerker vult alle persoonsgegevens in en ondertekent de inschrijfset. Alle informatie hierover vindt u in het boekje 'informatie voor medewerkers'. U kunt dit boekje downloaden via onze website [www.payrollbureau.nl](http://www.payrollbureau.nl).

### Stap 3

Wanneer de formulieren zijn ingevuld en ondertekend, stuurt u de inschrijfset naar ons. Uw medewerkers zijn, juridisch gezien, bij ons in dienst nadat deze set door een van onze medewerkers is ondertekend.

### Stap 4

U geeft wekelijks via E-services de gewerkte uren aan ons door. Iedere dinsdag verzorgen wij de salarisadministratie van uw medewerkers. Dezelfde week staat het salaris op bank- of girorekening bijgeschreven. U ontvangt dezelfde week uw factuur. Deze factuur zal 14 dagen na de factuurdatum door ons via een automatische incasso worden geïncasseerd.

## E-SERVICES

Wij bieden u een onderscheidend online registratiesysteem via E-services. Dit registratiesysteem is bereikbaar via onze website. In E-services kunt u de gewerkte uren doorgeven en loonstroken, facturen en rapportages bekijken. Ieder moment van de dag vanaf iedere plek via het internet. Dit alles binnen een beveiligde verbinding met een unieke inlogcode.

Door het gebruik van E-services worden de gegevens van u en van uw medewerker geautomatiseerd voor u ingevuld. U als opdrachtgever vult de gewerkte uren van de medewerker in waarna deze worden verwerkt door onze administratie.

Al uw facturen staan overzichtelijk in E-services. Wanneer wij voor u een nieuwe factuur in E-services beschikbaar hebben, wordt u per mail direct geïnformeerd en naar de juiste plek binnen de digitale omgeving geleid. Uw medewerkers kunnen via E-services hun gewerkte uren, salarisspecificaties en loonbetalingen inzien.

### ALLE VOORDELEN OP EEN RIJ:

- kosteloos gebruik van E-services
- overal online beschikbaar, 24 uur per dag
- overzicht van alle facturen en urenregistraties
- foutloze verwerking van de gewerkte uren
- snelle betaling door snelle doorlooptijd
- altijd actuele managementinformatie





**NBBU**

payrollbureau.nl



**P-services**  
payrolling